

Утверждаю
Директор
ГБОУ СОШ № 22

/М.Ю. Уваровский/
«__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Составитель:

Серкова Ольга Александровна, воспитатель,

государственного бюджетного
общеобразовательного
учреждения Самарской области
средней общеобразовательной
школы № 22 городского округа
Чапаевск Самарской области
структурного подразделения –
детский сад № 26 «Золотой улей»

2022 г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа наставничества для работы с педагогами, имеющими опыт работы в дошкольном образовании СП-д/с № 26 «Золотой улей» ГБОУ СОШ № 22 г.о. Чапаевск Самарской области
Форма наставничества	наставник - тьютор
ФИО, должность наставника	Серкова Ольга Александровна, воспитатель
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	30 лет нет Высшая квалификационная категория, декабрь 2020 г. Благодарность Министерства образования и науки Самарской области за многолетний и добросовестный труд и значительный вклад в развитие системы образования Самарской области. -Диплом победителя окружного профессионального мастерства работников дошкольного образования «Растим патриотов» в номинации Мультимедийная дидактическая игра по нравственному патриотическому воспитанию. -Диплом победителя международный профессиональный конкурс педагогический триумф. 1 место в номинации «Оформление пространственно- развивающей среды». -Диплом победителя (1 место) в международном конкурсе «Шаг вперед» «Методические материалы своими руками» в номинации «Лучшая авторская методическая разработка».
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого (-ных)	Бикеева Елена Николаевна, воспитатель, 17 лет
Цель программы	Помочь педагогу определиться с индивидуальным образовательным маршрутом. Сопроводить продвижение наставляемого по индивидуальной траектории профессионально-личностного развития
Задачи программы	1. Определение дефицита компетентности, диагностика профессиональных барьеров. 2. Поиск способов для самореализации и самоутверждения себя как личности и профессионала. 3. Обеспечение новых подходов к организации образовательного процесса.

Сроки и этапы реализации программы	с 01.09.2022 года по 31.08.2023 года
Ожидаемые результаты программы	У педагога развито на высоком уровне стремление к самоактуализации, способность к саморазвитию, самообразованию, самореализации и т.д.
Форма мониторинга результативности	Анкетирование Беседа Анализ Дневника профессиональных достижений и неудач.

Индивидуальный план

(комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары/группы

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/дистанционный)	Результат
<p>- Выявить направления педагогической работы, вызвавшие у специалиста наибольший интерес для дальнейшего профессионального развития, навыков ведения документации и самостоятельной работы.</p> <p>- Скорректировать самостоятельную методическую деятельность педагога по направлению выбранной темы самообразования.</p>	<p>Собеседование.</p> <p>Самоанализа собственного поведения в значимых профессиональных ситуациях</p> <p>Определение темы самообразования специалиста</p>	сентябрь	очный	
<p>- Проанализировать деятельность молодого специалиста за первое полугодие учебного года, дать рекомендации по интересующим вопросам обучения и воспитания школьников на уроках и во внеурочное время.</p>	<p>Собеседование по итогам второй учебной четверти</p>	сентябрь	очный	
<p>-Изучить психолого-педагогическую и методическую литературы по выбранной проблеме, планирование и прогнозирование результатов.</p>	<p>Анкетирование, тестирование для выявления способности педагога к саморазвитию и факторов, стимулирующих и препятствующих обучению, развитию и саморазвитию педагога.</p>	октябрь	очный	
<p>- Развитие у специалиста навыков методической разработки воспитательно - образовательного материала.</p>	<p>Тематические встречи, помощь в выборе форм и методов проведения мероприятий, совместная разработка мероприятий.</p>	октябрь	очный	
<p>- Создание установки на поиск и освоение нового в различных ситуациях, где могут быть интересная информация, полезные знания, новый опыт. Управление своими мотивационными установками в работе на совещаниях, семинарах и в</p>	<p>Беседы.</p> <p>Экскурсы по информационным ресурсам.</p>	ноябрь	очный	

специально организованных формах обучения и развития.				
- Методическая поддержка работника к участию в конкурсном движении.	Помощь в выборе конкурса, сопоставлении Положения конкурса и качества, имеющегося наработанного материала. Корректировка методической разработки специалиста в соответствии с требованиями Положения.	Сентябрь-декабрь	очный	
- Методическая поддержка работника в подготовке материалов для публичного выступления и публикации различного уровня.	Выбор авторского, методического материала, разработанного наставляемым специалистом. Корректировка методической разработки специалиста в соответствии с требованиями.	Сентябрь-декабрь	очный	
- Оказать помощь в процессе описания ситуаций с анализом причин и факторов положительных и отрицательных результатов собственной деятельности.	Анализ Дневника профессиональных достижений и неудач.	декабрь	очный	
- Процедура составления своей профессионально-психологической характеристики в виде наиболее ярких черт, как положительных, так и отрицательных, которые были продемонстрированы за период (можно обозначить различные периоды, как всей профессиональной деятельности, так и короткого отрезка времени – проработать несколько вариантов).	Моделирование своего профессионального портрета.	декабрь	очный	